

令和5年度 社会福祉法人正瑛会 事業計画

【本部】

- ・別紙 年間行事予定を計画しています

【デイサービスセンター】

- ・別紙 年間行事予定を計画しています

《デイサービスセンター翠風園の目標》

- ・利用者様が笑顔になる真心を尽くした介護
- ・他人事をなくし、お互いに助け合い行動する

《今年度の取り組み》

- (1) 安心して過ごせる環境の整備
- (2) 職員研修の充実と人材の育成
- (3) 1日平均利用者数25人の実績を目指す

○ 事業概要

- ・事業実施日 年間を通じて日曜日～金曜日（土曜日、12月31日～1月2日を除く）
- ・サービス提供時間
 - ① 5時間以上6時間未満
 - ② 6時間以上7時間未満
 - ③ 7時間以上8時間未満
- ・上記のサービス提供時間により営業時間並びにサービス提供時間を以下のようにする
 - ① 営業時間 8:00～17:00
 - ② サービス提供時間 8:00～17:00

- ・職員体制

管理者	1名	(常勤兼務1名)
生活相談員	2名	(常勤兼務2名)
看護師	3名	(常勤専従1名、非常勤兼務2名)
介護職員	13名	(常勤専従3名、常勤兼務7名、非常勤3名)
事務職員	4名	(常勤兼務3名、非常勤兼務1名)
調理師	3名	(常勤兼務3名)
管理栄養士	1名	(常勤兼務1名)
運転手	3名	(非常勤3名)

【ヘルパーステーション】

《ヘルパーステーション翠風園の目標》

- ・訪問先の利用者様に真心をこめて援助をおこない、持ち物は丁寧に扱う

《今年度の取り組み》

- (1) 職員の勤務形態や訪問件数を見直し、ゆとりのある介護を行う
- (2) 職員研修と管理者の育成
- (3) 介護保険の利用者1日平均1.2人、障害者支援事業の利用者1日平均2人の実績を目指す

○事業概要

- ・事業実施日 事務所 月曜～金曜 8：30～17：30

(12月31日～1月2日を除く)

※ただしサービスの提供については利用者の希望に応じて、対応可能な体制をとります。

- ・職員体制

管理者	1名（常勤兼務1名）
サービス提供責任者	2名（常勤兼務1名、非常勤1名）
訪問介護員	10名（常勤兼務1名、非常勤9名）
事務職員	4名（常勤兼務3名、非常勤兼務1名）

【グループホーム】

- ・別紙 年間行事予定を計画しています

《グループホーム翠風園の目標》

- ・入居者様の尊厳を守る

《今年度の取り組み》

- (1) 入居者の重度化に伴う個別支援
- (2) 職員研修と管理者の育成
- (3) 年間稼働率97パーセントを目指す

○事業概要

- ・営業実施日 年間を通して毎日
- ・定員2ユニット 18名

・職員体制

管理責任者	1名（常勤兼務1名）
計画作成担当者	2名（常勤兼務2名）
看護師	1名（非常勤1名）
介護職員	20名（常勤専従6名、常勤兼務4名、非常勤10名）
営繕・庶務	1名（常勤兼務1名）
事務職員	4名（常勤兼務3名、非常勤兼務1名）

・勤務形態

早番	午前 7：00～午後 4：00
日勤	午前 8：30～午後 5：30
遅番	午前 10：30～午後 7：30
夜勤	午後 5：00～翌午前 9：00

【居宅介護支援事業所】

《居宅介護支援事業所翠風園の目標》

- ・日々振り返り、改め、やるべき事をやる

《今年度の取り組み》

- (1) 外部研修への積極的な参加
- (2) 情報交換の円滑化
- (3) 事業所としての担当者数 要介護換算で69人を目指す

○事業概要

- ・事業実施日 事務所 月曜～金曜 8：00～17：00
(12月31日～1月2日を除く)

・職員体制

管理者	1名（常勤兼務1名）
介護支援専門員	2名（常勤専従1名、常勤兼務1名）
事務職員	4名（常勤兼務3名、非常勤兼務1名）

令和5年度 社会福祉法人 正瑛会 研修計画

(研修を行うにあたっての方針)

- ① 均一なサービスの提供ができるようにする
- ② これまでの介護技術や援助方法の再確認
- ③ 利用者との心の通うコミュニケーションスキルの習得

(計画)

	事業所研修			法人研修	外部研修
	デイサービス	グループホーム	ヘルプステーション		
4月	・消防避難訓練 (対象：全職員)	・消防避難訓練 (対象：全職員) ・看取りケア研修 (対象：介護職員)	・事故の発生時・緊急時の対応に関する研修 (対象：介護職員)	・理念の理解 (対象：全職員) ・新人職員研修 (対象：初任職員)	必要な研修があった場合に参加する (対象：全職員)
5月	・認知症ケア研修 (対象：介護職員)		・利用者の病気の理解、精神面への対応 (対象：介護職員)	↑ ↓	〃
6月	・コンプライアンス研修 (対象：介護職員)	・高齢者の病気や感染症に対する医学知識 (対象：介護職員)	・利用者の残存機能を生かした援助 (対象：介護職員)		・認知症介護基礎研修 (対象：介護職員)
7月	・身体拘束廃止に向けて介護現場における虐待防止とは (対象：介護職員) ・スピリチュアルケア実習 (対象：全職員)		・デイサービスの行事に参加・研修報告提出 (対象：介護職員)	・スピリチュアルケアについての研修 (対象：全職員)	〃
8月	・援助方法の再確認 (対象：介護職員)	事故の再発防止に関する研修 (対象：介護職員)			〃
9月		パーソンセンタードケア研修 (対象：介護職員)	・デイサービスの行事に参加・研修報告提出 (対象：介護職員)		〃
10月	・消防避難訓練 (対象：全職員)				↑ ↓
11月	・救急救命講習 (対象：全職員)				
12月	・今年1年を振り返る実習 (対象：全職員)		・デイサービスの行事に参加・研修報告提出 (対象：介護職員)		・認知症介護実践者研修 (対象：介護職員)
1月		感染予防の研修 (対象：介護職員)			↑ ↓
2月	・1年の目標を立てる実習 (対象：全職員)		・デイサービスの行事に参加・研修報告提出 (対象：介護職員)		
3月	・認知症ケア実習 (対象：介護職員)	成年後見制度研修 (対象：介護職員)			↓

令和5年度 年間行事予定表

月	行 事	内 容
4	お花見会	近隣に咲く桜を見ながら季節を味わう 白根カルチャーセンター、鷲ノ木桜並木
5	いちご狩り	郷土白根の大地の恵に感謝する
6		
7	感謝祭（内容未定）	感謝する項目に対する感謝祭を行う
8	納涼祭	夏の季節への感謝の思いをもって1日を過ごし、昼食メニューを屋台風アレンジして提供する
9	敬老会	高齢者を敬愛し長寿をお祝いする 年を重ねることに感謝ができる会を行う
10	ぶどう狩り	グレープガーデンへ出かけ、ぶどう畑を見学し、その場でぶどうをいただく。動物とのふれあい
11	紅葉狩り 広報誌の発行	近郊の紅葉を楽しめる場所へでかける 翠風園の活動内容を発信する
12	今年一年への感謝祭	年初めに立てた1年の目標を振り返り、今年一年に感謝する会を行う
1	新年会	一年の健康と幸福を願い、今年の抱負を話し合う 翠風園カルタ大会や甘酒の乾杯を行う
2	節分祭	旧暦の大晦日にあたる節分をひとつの節目として、新年の目標を発表し合う
3	雛祭り	雛人形を飾りお祝いする

令和5年度 年間行事予定表

本部年間予定表

月	行 事	内 容
4	・第1回 消防訓練	・消防訓練、通報訓練、避難訓練 (グループホーム夜間出火想定訓練)
5	・第1回 理事会	・令和4年度事業報告、決算報告等
6	・第1回 評議員会 ・第2回 理事会	・令和4年度事業報告、決算報告等 ・理事長の選任
7		
8		
9		
10	・第2回 消防訓練	・消防訓練、通報訓練、避難訓練 (グループホーム水害想定訓練)
11	・第3回 理事会 ・第2回 評議員会	・半期決算報告等
12		
1		
2		
3	・第4回 理事会 ・第3回 評議員会	・令和5年度補正予算案 ・令和6年度事業計画、当初予算案等